

VII. Określenie miejsca i terminu składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy składać w Sekretariacie Gminnego Przedszkola Nr 1 w Chełmie Śląskim ul. Techników 25 lub przesłać pocztą w terminie do dnia 9 stycznia 2017 r. do godz. 09:00 na adres :

Gminne Przedszkole Nr 1 w Chełmie Śląskim, 41-403 Chełm Śląski ul. Techników 25 w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem :

„Nabór kandydatów na stanowisko specjalisty ds. płac w Gminnym Przedszkolu Nr 1 w Chełmie Śląskim ”.

Dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Przy naborze na w/w stanowisko obowiązuje rozmowa kwalifikacyjna w tym m.in. sprawdzenie wiedzy z zakresu w/w ustaw .

Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami, którzy spełnią wymagania formalne odbędzie się w dniu 10 stycznia 2017r. Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie o godzinie rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wynikach naboru umieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Przedszkola Nr 1 w Chełmie Śląskim oraz na tablicy informacyjnej w Gminnym Przedszkolu Nr 1.

Dyrektor
Gminnego Przedszkola nr 1
mgr Danuta Skowron